小規模事業者持続化補助金<一般型> 精算払請求 Jグランツ2.0入力手引

2024/09/19

Control (1997) Control (1997) 本語の注意: ABB会を探す 単時の流れ よくあるご質問 マイページ マイページ マイページ マイページ マイページ マイページ マイページ	◆マイページを選択します。
 このサイトは日本設売公式Webサイトです▼ jGrants 補助金を探す 申請の流れ よくあるご質問 マイページ マイページ 	
申請した事業を検索 事業名 詳細な検索条件を聞く 検索	実績報告を承認された実施終了の事業一覧が →表示されるので、精算払請求を申請する事業を クリックします。
申請履歴 10 作中の 1 作日~ 10 作目を表示 く く > > 事業 補助金 手続き 事業開始日 事業終了日	

精算払請求



精算払請求

<u>※申請項目について変更の際は、必ず各補助金毎の「補助事業の手引き」をご参照いただいたうえで、申請してください。</u>

申請先情報 補助金名 小規模事業者持続化補助金<一般型>第 申請フォーム名 精算払請求	【申請時の注意】 精算払請求申請後、内容不備により修正・再申請を行う際は 修正したファイルだけでなく、修正ファイル以外の全ての項目、 ファイルを入力、添付した状態で再申請してください。
精算払請求 手続き内容 へ	
ルスペア 座う パ の/150 パ 代表音名/個人事業王氏名(姓) パ の/64 パ の/150 パ の/150 パ の/150 パ の/150 パ の/150 パ の/150 パ の/150 の/150	GビズIDの登録情報が表示されます。 これらの情報を変更する必要がある場合はGビズIDの → ウェブサイトから情報を更新する必要があります。 必ず申請する前に最新の状態にしてください。 ※代表者役職 担当者メールアドレスのみ編集可能です
1128-612988 グ 0/255 担当者メールアドレス 0/254	 申請番号を入力してください。 ※申請番号は採択通知書または交付決定通知書の 左上部(氏名の下)に記載されている8から始まる6桁の番号です。
 甲請番号 ※採択逼知書または交付決定逼知書の左上部(氏名の下)に 記載されている8から始まる6桁の番号を記載してください。 ※精箅払請求(本申請)を提出する日付を記載してください。 	報告日を入力してください。 ※本申請を申請する日付を入力してください。

精算払請求

精算払請求額		
		▶▶▶実績報告で承認された、請求額が表示されます。
振込先金融機関	振込先金融機関(コード)	
支店名	支店名(コード)	→振込み先の銀行口座情報を入力してください。
預貯金種別 ▼	口座番号	
口座名義	口座名義(漢字)	ロ座情報がわかるページをPDF化して添付してください。
0 / 255 0 / 255 必須 口座情報 (PDF) ファイルを選択		必要な情報 ※ が記載されていない場合は、 請求処理が無効になります。ご注意ください。
※ウェブ通帳等の口座情報が分かるページをPDF化してください。 ※また、申請フォームに入力された内容とPDFの内容が必ず一致しているかを確認してください。 ※振込先金融機関、支店名、支店名(コード)、預貯金種別、口座番号、口座名義(カタカナ)が明瞭に表示されている情報を 必ず添付してください。 ※一致していない場合は請求処理が無効になる場合がございます。		※滅込光金融機関、又活名、又活名(コート)、 預貯金種別、口座番号、口座名義(カタカナ) が 明瞭に表示されている情報を必ず添付してください。
その他必要書類 ファイルを選択		▶ □座情報の追加資料が必要な場合は添付してください。



精算払請求(申請)



※入力項目にエラーがある場合は上記の様にエラーメッセージが 表示されます。エラー項目は、入力枠が赤で表示されます。 申請ボタンを押すと、上記の様に最終確認ボタンが表示されますので、 申請するボタンを押下してください。

(必須項目未入力、入力制限エラーがある場合は、申請できません)

精算払請求(申請内容の確認方法)

